

**ROZPORZĄDZENIE  
MINISTRA ŚRODOWISKA**

z dnia 19 grudnia 2001 r.

**w sprawie gromadzenia i udostępniania próbek i dokumentacji geologicznych.**

(Dz. U. z dnia 28 grudnia 2001 r.)

Na podstawie art. 50 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. - Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. Nr 27, poz. 96, z 1996 r. Nr 106, poz. 496, z 1997 r. Nr 88, poz. 554, Nr 111, poz. 726 i Nr 133, poz. 885, z 1998 r. Nr 106, poz. 668, z 2000 r. Nr 109, poz. 1157 i Nr 120, poz. 1268 oraz z 2001 r. Nr 110, poz. 1190 i Nr 115, poz. 1229) zarządza się, co następuje:

**§ 1. 1.** Rozporządzenie określa:

- 1) zasady gromadzenia i udostępniania próbek i dokumentacji geologicznych,
- 2) sposób postępowania z próbkami i dokumentacjami geologicznymi,
- 3) zakres ochrony informacji oraz próbek geologicznych uzyskanych w wyniku prowadzenia prac geologicznych.

2. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa:

- 1) o wglądzie - należy przez to rozumieć możliwość bezpłatnego zapoznania się ze zgromadzonymi dokumentami i próbkami geologicznymi, bez prawa dokonywania ich reprodukcji, odpisu, odrysu, wydruku lub kopii w postaci elektronicznej,
- 2) o udostępnianiu - należy przez to rozumieć wgląd w zgromadzone dokumenty i próbki geologiczne z prawem wykonywania ich reprodukcji, odpisu, odrysu, wydruku lub kopii w postaci elektronicznej.

**§ 2. 1.** Próbki geologiczne dzieli się na:

- 1) trwałego przechowywania, do których zalicza się:
  - a) próbki dokumentujące pełne syntetyczne profile geologiczne, zestawione w celu scharakteryzowania danej jednostki geologicznej, regionu kraju lub określonego złoża kopaliny, w szczególności pod względem stratygraficznym, litologicznym, złożowym, facjalnym i tektonicznym,
  - b) zakwalifikowane do zbiorów naukowych,
- 2) czasowego przechowywania, do których zalicza się w szczególności próbki uzyskane z wierceń kartograficznych oraz przy sporządzeniu dokumentacji geologicznej złoża lub dokumentacji geologiczno-inżynierskiej albo dokumentacji hydrogeologicznej.

2. O zaliczeniu określonej próbki do próbek trwałego przechowywania rozstrzyga właściwy organ odpowiednio w koncesji lub decyzji zatwierdzającej projekt prac geologicznych.

**§ 3. 1.** Próbki geologiczne przechowuje się w specjalnych pomieszczeniach zapewniających ochronę przed szkodliwymi wpływami atmosferycznymi, zwanych dalej "magazynami próbek".

2. Wykonawca prac geologicznych po zakończeniu prac w terenie i wykonaniu badań laboratoryjnych przekazuje próbki geologiczne do magazynu próbek.

**§ 4. 1.** Magazyn próbek geologicznych trwałego przechowywania prowadzi minister właściwy do spraw środowiska.

2. Magazyn próbek geologicznych czasowego przechowywania prowadzi wykonawca prac geologicznych.

**§ 5.** W magazynie próbek prowadzi się:

- 1) księgę ewidencyjną próbek geologicznych, której wzór stanowi załącznik do rozporządzenia,
- 2) księgę rejestracji udostępnianych próbek.

**§ 6. 1.** Próbki geologiczne umieszcza się w opakowaniach lub skrzynkach zabezpieczających je

przed zanieczyszczeniem i zniszczeniem.

2. Na opakowaniach, w których znajdują się próbki, należy czytelnie i w sposób trwały opisać metrykę próbki, podając:

- 1) nazwę, symbol, numer wyrobiska oraz miejsce i sposób pobrania,
- 2) głębokość pobrania,
- 3) kolejny numer,
- 4) nazwę wykonawcy opróbowania,
- 5) datę pobrania, a dla próbek kopaliny płynnej, gazowej lub wody podziemnej - również godzinę ich pobrania; dla wody podziemnej należy podać temperaturę w wyrobisku i na powierzchni.

3. Skrzynki z próbkami geologicznymi opisuje się, podając:

- 1) na górnej podłużnej krawędzi dane określone w ust. 2 pkt 2 i 3,
- 2) na ścianie czołowej dane określone w ust. 2 pkt 1-3,
- 3) na ścianie bocznej dane określone w ust. 2 pkt 1, 2 i 4.

**§ 7. 1.** Jeżeli przekazane do magazynu próbki geologiczne trwałego przechowywania spowodują utratę przydatności próbek dotychczas przechowywanych w magazynie, minister właściwy do spraw środowiska likwiduje dotychczas przechowywane próbki.

2. Likwidacja próbek czasowego przechowywania uzyskanych z wierceń kartograficznych oraz przy sporządzaniu dokumentacji złóż kopalni pospolitych lub dokumentacji geologiczno-inżynierskich albo dokumentacji hydrogeologicznych może nastąpić po przyjęciu dokumentacji lub mapy przez właściwy organ administracji geologicznej.

3. Likwidacja próbek czasowego przechowywania uzyskanych w związku z poszukiwaniem lub rozpoznawaniem złóż kopalni podstawowych może nastąpić po zakończeniu eksploatacji tej części złoża, z której zostały pobrane.

4. Likwidacji próbek dokonuje prowadzący magazyn próbek, w miejscu ich dotychczasowego przechowywania.

5. Z przeprowadzonej likwidacji próbek sporządza się protokół likwidacji, który zawiera:

- 1) numer ewidencyjny zlikwidowanej próbki oraz dane z jej metryki,
- 2) przyczynę likwidacji próbki.

**§ 8. 1.** Organy administracji geologicznej, stosownie do zakresu swej właściwości, gromadzą egzemplarze przyjętej dokumentacji geologicznych oraz inne informacje geologiczne, zwane dalej "dokumentami geologicznymi", a w szczególności:

- 1) mapy i zdjęcia geologiczne,
- 2) opracowania oraz wyniki inwentaryzacji gminnej, obejmujące lokalizację otworów hydrogeologicznych i surowcowych, lokalizację nieudokumentowanych złóż kopalni pospolitych, projekty prac geologicznych, sprawozdania z wykonanych prac geologicznych,
- 3) karty lub profile geologiczne otworów wiercniczych oraz profile geologiczne innych wyrobisk.

2. Organy administracji geologicznej właściwe do przyjmowania dokumentacji geologicznej przekazują po jednym egzemplarzu przyjętej dokumentacji pozostałym, właściwym miejscowo organom administracji geologicznej, w celu ich zarchiwizowania.

**§ 9. 1.** Dokumenty geologiczne przechowuje się w specjalnych pomieszczeniach, zwanych dalej "archiwami geologicznymi".

2. W archiwach geologicznych prowadzi się ewidencję zgromadzonych dokumentów geologicznych w formie ksiąg obiegu i likwidacji dokumentów.

3. Dokumenty geologiczne, które utraciły przydatność użytkową, przekazuje się do właściwego archiwum państwowego.

4. Klasyfikacji, kwalifikowania i brakowania dokumentów geologicznych dokonuje się zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

5. Dokumenty geologiczne mogą być gromadzone w postaci elektronicznej.

**§ 10. 1.** Organy administracji geologicznej są obowiązane do ochrony gromadzonych dokumentów i próbek geologicznych przed uszkodzeniem, zniszczeniem lub utratą, a także przed niekontrolowanym ujawnieniem ich treści osobom niepowołanym.

2. Organy administracji geologicznej umożliwiają wgląd lub udostępniają dokumenty i próbki

